



**Anna Morrone**

Data di nascita: 11/09/1988

Luogo di nascita: Corigliano Calabro (CS)

## Contatti

📍 Porto Sant'Elpidio (FM)

✉ annagiovannamorrone@gmail.com

📞 (+39) 3883207001



**europass**

## ● ESPERIENZA LAVORATIVA

30/03/2018 - in corso

### ► CONSULENTE DEL CREDITO

#### **Più Mutui Casa Spa, Porto Sant'Elpidio (FM), Italia**

Esperienza consolidata nella consulenza del credito, con supporto ai clienti nella scelta di soluzioni di credito personalizzate (mutui e prestiti). Capacità di analizzare la situazione economica del cliente, valutare il merito creditizio e individuare le opzioni più vantaggiose in base alle esigenze. Ottima conoscenza dei prodotti bancari e delle normative di settore, con gestione completa della pratica: dalla raccolta documentale alla negoziazione con gli istituti di credito fino alla finalizzazione del contratto. Forte orientamento al cliente, con abilità relazionali e commerciali che hanno permesso di costruire rapporti di fiducia duraturi.

dal 09/05/2016 al 28/10/2016

### ► TIROCINANTE (tirocinio curriculare)

#### **Regione Puglia Bari (BA), Italia**

Dipartimento: Asse III - Fondi strutturali

## ● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Immatricolazione 12/11/2025 - in corso

### ► **Master di II Livello - Tutela della concorrenza e dei diritti fondamentali nei mercati digitali.**

Università degli studi di Roma - *Unitelma Sapienza*

Data di conseguimento titolo 16/11/2016

### ► **Laurea Magistrale in Scienze delle Amministrazioni (LM63)**

Università degli studi di Bari "Aldo Moro"

**Voto finale: 110/110 cum laude**

Data di conseguimento titolo 27/04/2015

### ► **Certificato - Mediatore civile e commerciale**

ANPAR - Associazione nazionale per l'arbitrato e la conciliazione

Data di conseguimento titolo 31/07/2014

### ► **Laurea Triennale in Scienze della amministrazione pubblica a privata (L-16)**

Università degli studi di Bari "Aldo Moro"

Data di Conseguimento titolo 14/07/2007

### ► **Diploma ragioniere e perito commerciale**

ITC Luigi Palma -Corigliano Calabro (CS)

## ● COMPETENZE

- **Public Speaking:** Buone capacità di comunicazione in pubblico, con esperienza nella presentazione di contenuti in modo chiaro, coinvolgente e strutturato. Abilità nel gestire l'attenzione dell'audience e adattare il linguaggio in base al target.
- **Competenze digitali:** utilizzo dei principali strumenti informatici (pacchetto Office e piattaforme bancarie), con ottima familiarità con ambienti digitali e online. Gestione strategica dei canali social e blog online (Instagram, Facebook, LinkedIn, Wordpress), con pianificazione editoriale, creazione di contenuti e analisi delle performance;
- **Lavoro di squadra:** attitudine a collaborare in ambienti dinamici, contribuendo al raggiungimento degli obiettivi comuni e mantenendo un clima positivo e costruttivo;



- ATTIVITÀ ASSOCIATIVE E POLITICHE

22/09/2025 - in corso

- ▶ **Vice-Presidente Associazione "Ci vogliamo Viv3"**

Associazione che si occupa di sensibilizzare, con iniziative sul territorio della provincia di Fermo, sui temi delle pari opportunità e sul contrasto alla violenza di genere.

30/03/2025 - in corso

- ▶ **Componente Comitato Federale nazionale del Movimento Federalista Europeo**

23/03/2024 - in corso

- ▶ **Segretaria del Movimento federalista europeo sez. di Fermo**

Organizzazione politica che lotta per la creazione di una Federazione europea, ispirata al Manifesto di Ventotene.

09/03/2024 - in corso

- ▶ **Delegata Nazionale per le Marche nella Conferenza Donne Dem**

Conferenza nazionale delle Donne Democratiche

24/06/2022 - in corso

- ▶ **Componente Comitato Marche - Fondazione Nilde Iotti**

18/12/2018 - in corso

- ▶ **Commissaria - Commissione per le pari opportunità del Comune di Porto Sant'Elpidio**

15/06/2016 - in corso

- ▶ **Blogger - Unosguardosulmondo Geopolitics**

Blog con articoli di geopolitica, diritto internazionale ed economia internazionale.

22/10/2015 - in corso

- ▶ **Segretaria/Tesoriera dell'Associazione Storico-culturale "Artorius"**

L'associazione Artorius si occupa di divulgazione storica e culturale.

Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel CV ai sensi del D. Lgs. 2018/101 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Data

03/05/2026

Firma